



ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DOS MILITARES ESTADUAIS DE SANTA CATARINA

Como fornecedor de serviços, a ABEPOM utiliza um limite de gastos que tem como base a margem consignável do associado, ou seja, esse limite é calculado com base no valor que o associado tem disponível para lançamento em folha de pagamento. Este limite já era utilizado para todos os serviços da ABEPOM, tais como farmácias, serviços de psicologia, consultas no HPM, terapias, serviços de radiologia e agora irá se expandir para o serviço de Odontologia. Essa medida é necessária para que a ABEPOM tenha maior controle na utilização dos serviços prestados, e conseqüentemente, garantir o retorno de seus investimentos nestas áreas.

Para minimizar os problemas no atendimento aos associados que possam sofrer restrições quanto a esta nova política, a Intranet foi inteiramente ajustada a este novos parâmetros. No caso de odontologia, o valor retirado do limite será o **valor da parcela** do orçamento. Portanto, **a consulta prévia da situação do paciente na Intranet e na área do Dentista é extremamente necessária.**

Em caso de alguma restrição (não sendo possível lançar em folha de pagamento), é necessário que o associado resolva a forma de como quitar o orçamento antes de realizar o tratamento. A ABEPOM disponibiliza as opções de Débito em conta, Boleto Bancário ou Cartão de Crédito/Débito. Esta última opção, teremos a máquina física em algumas CLINIPOMs, e também link na Minha ABEPOM do Associado.

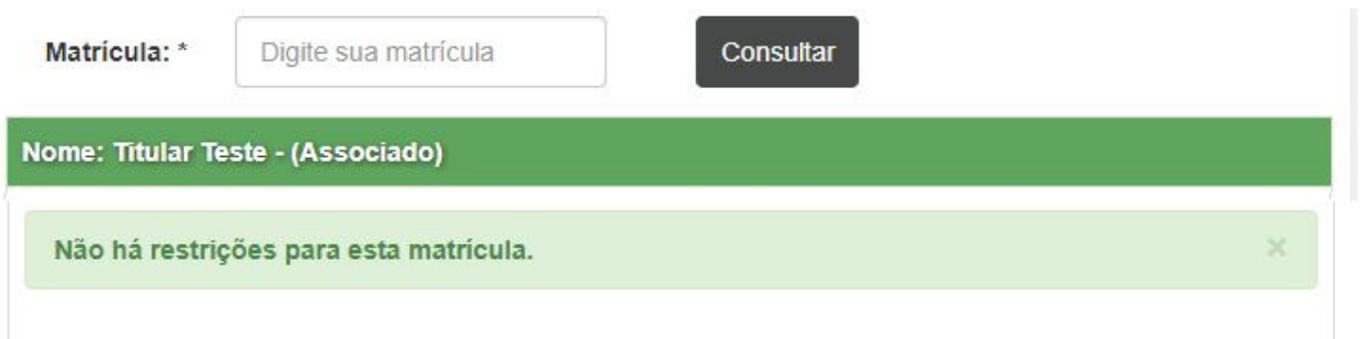
Para os associados que possuem pendência com a ABEPOM (situação já conhecida), é preciso que ele regularize sua situação antes de utilizar qualquer outro serviço da ABEPOM.

Neste guia básico temos um demonstrativo de situações e ações para usuários da Intranet e Profissionais de Odontologia referente às situações mencionadas e um exemplo de como o associado efetua um pagamento de orçamento pela Minha ABEPOM. Salientamos que a forma correta de conversar com o associado é fundamental para evitar um estresse entre o Atendimento, Associado e a ABEPOM.

INTRANET

Recurso utilizado pela Administração da CLINIPOM, recepção ou Posto de Atendimento.

Item de menu “**Verificar Matrícula**”



The screenshot displays a web interface for checking a membership status. At the top, there is a label "Matrícula: *" followed by a text input field containing the placeholder "Digite sua matrícula" and a dark grey button labeled "Consultar". Below this is a green header bar with the text "Nome: Titular Teste - (Associado)". Underneath the header is a light green message box with the text "Não há restrições para esta matrícula." and a small 'x' icon in the top right corner to close the message.

Associado liberado para uso dos serviços da ABEPOM. Salientamos que cada associado possui um limite para uso, se houver limite insuficiente, o associado pode solicitar o aumento de limite pela Minha ABEPOM ou entrar em contato com a ABEPOM, CLINIPOM ou Posto de Atendimento mais próximo.

Matrícula: *

Consultar

Nome: ASSOCIADO TESTE - (Associado)

Sem Autorização de Débito ✕

O uso dos serviços da ABEPOM será liberado mediante os seguintes métodos:
Pagamento com Cartão de Crédito / Débito, Boleto Bancário ou Liberação de Débito Automático.

[Clique aqui](#) e saiba como efetuar a liberação de débito automático.

Nesta situação o associado não possui margem liberada para lançarmos em folha de pagamento e a ABEPOM não possui autorização para efetuarmos o débito em conta corrente no Banco do Brasil. Clique no link disponível e solicite a liberação e informe ao associado as ações necessárias para a liberação conforme instruções no link(Clique aqui). Se o Associado for utilizar o **serviço de odontologia**, ele poderá **somente realizar o orçamento**, definir a forma de pagamento e pagar pelo cartão de débito/crédito na minha ABEPOM ou via boleto para prosseguir com o tratamento.

Matrícula: *

Consultar

Nome: Titular Teste - (Associado)

O associado possui um limite abaixo do valor mínimo para parcelamento. Em caso de uso dos serviços que exigem parcelamento(odontologia / ótica / radiologia, etc..), é necessário efetuar o aumento do limite. ✕

Nessa situação, dependendo do serviço a ser utilizado, é necessário realizar o aumento do limite. O associado pode solicitar o aumento de limite pela Minha ABEPOM ou entrar em contato com a ABEPOM, CLINIPOM ou Posto de Atendimento mais próximo.

Matrícula: *

Digite sua matrícula

Consultar

Nome: Titular Teste - (Associado)

Cartão com inconsistência. ×

Repasse ao associado os débitos com a ABEPOM conforme relatório e as formas de quitação ou encaminhe para o Atendimento ao Associado.

O uso dos serviços da ABEPOM será liberado mediante regularização dos débitos e/ou pagamento antecipado.

Esse associado possui **pendência** com a ABEPOM, é necessário resolver essa situação antes de utilizar qualquer outro serviço. O pagamento da **pendência** pode ser efetuado com boleto ou cartão de crédito/débito através da Minha Abepom.

Verificar Matrícula : Permissões

Ao verificar uma matrícula para utilização dos serviços, é preciso visualizar as permissões de cada dependente. De acordo com a área de atuação(odontologia, radiologia, farmácia,etc...) solicitada pelo Dependente, é necessário consultar se o dependente possui esta área liberada para uso, pois evitará contratempo para ambos, Profissional e dependente. As permissões são gerenciadas pelo Associado na Minha ABEPOM ou pelo nosso Aplicativo Mobile.

Matrícula: *

Nome: Titular Teste - (Associado)

Não há restrições para esta matrícula. ×

Nome	Data de Nascimento	Tipo de Dependência	Permissões
Dependente Teste	26/06/2015	FILHO(A)	18 Permissões
Dependente1 Teste	11/12/2016	FILHO(A)	21 Permissões

Legendas

Ítem	Descrição
* Permissões	* Este item define a quantidade de áreas de convênios que este dependente poderá utilizar. Ou seja, se o dependente conter duas permissões, significa que possui duas áreas em que ele poderá utilizar os convênios da abepom. Para consultar quais áreas são estas, basta clicar sobre o botão ao lado do dependente desejado.

ODONTOLOGIA

Segue situações que ocorre ao verificar matrícula e ao realizar orçamento na área utilizada pelos dentistas.

Item de menu “**Verificar Matrícula**”

The screenshot shows a web interface for checking a dental registration. At the top left, it says "ODONTOLOGIA > VERIFICAR MATRÍCULA". Below this, there is a label "Matrícula: *" followed by a text input field containing the placeholder "Digite sua matrícula". To the right of the input field is a dark grey button labeled "Consultar". Below the input field, there is a green horizontal bar with the text "Nome: Associado Teste - (Associado)". Underneath the green bar is a red warning box with a close button (X) in the top right corner. The warning text reads: "Cartão com inconsistência, o associado deve contatar a CLINIPOM FLORIANOPOLIS - (48)3224-6647 ou Posto de Atendimento mais próximo (ver no site)."

Esse associado possui pendência com a ABEPOM, é necessário resolver essa situação antes de **utilizar qualquer serviço**. O pagamento pode ser efetuado com boleto ou cartão de crédito/débito. É necessário encaminhar o associado para o setor responsável para atendimento do Associado.

ODONTOLOGIA > VERIFICAR MATRÍCULA

Matrícula: *

Nome: Associado Teste - (Associado)

Associado sem forma de pagamento definida. ✕

É permitido apenas agendar a consulta para fazer orçamento.

Solicite ao associado que entre em contato com a CLINIPOM FLORIANOPOLIS - (48)3224-6647 ou Posto de Atendimento mais próximo ([ver no site](#)).

É necessário encaminhar o cliente para o setor de atendimento ao associado para que seja definido a forma de pagamento do serviço. **Deve-se agendar a consulta para apenas realizar o orçamento** e o pagamento pode ser efetuado com boleto(direto na ABEPOM) ou cartão de crédito/débito pela Minha ABEPOM. O Associado deve entrar em contato com a Clinipom/Posto de Atendimento no qual pertence. Essa definição é feita de acordo com a cidade cadastrada no endereço do associado.

ODONTOLOGIA > VERIFICAR MATRÍCULA

Matrícula: *

Nome: ASSOCIADO TESTE - (Associado)

O limite do associado por parcela é: **R\$ 45,00.** ✕

Solicite ao associado que entre em contato com a CLINIPOM FLORIANOPOLIS - (48)3224-6647 ou Posto de Atendimento mais próximo ([ver no site](#)).

O orçamento poderá ser realizado normalmente, mas não será possível liberar por ter um limite inferior à parcela mínima. O associado pode solicitar o aumento de limite pela Minha ABEPOM ou entrar em contato com a ABEPOM , Clinipom ou Posto de

atendimento mais próximo.

ODONTOLOGIA > VERIFICAR MATRÍCULA

Matrícula: *

Nome: Associado Teste - (Associado)

Não há restrições para esta matrícula. ×

Associado liberado para uso dos serviços da ABEPOM. Salientamos que cada associado possui um limite para uso, se houver limite insuficiente, o associado pode solicitar o aumento de limite pela Minha ABEPOM ou entrar em contato com a ABEPOM, Clinipom ou Posto de atendimento mais próximo.

Verificar Matrícula : Permissões

ODONTOLOGIA > VERIFICAR MATRÍCULA

Matrícula: *

Nome: ASSOCIADO TESTE - (Associado)

Não há restrições para esta matrícula. ×

Nome	Data de Nascimento	Tipo de Dependência	Permissões
DEPENDENTE TESTE   	26/06/2015	FILHO(A)	<input type="button" value="15 Permissões"/>
DEPENDENTE 2 TESTE	11/12/2016	FILHO(A)	<input type="button" value="21 Permissões"/>

Legendas

Ítem	Descrição
<input type="button" value="* Permissões"/>	* Este item define a quantidade de áreas de convênios que este dependente poderá utilizar. Ou seja, se o dependente conter duas permissões, significa que possui duas áreas em que ele poderá utilizar os convênios da abepom. Para consultar quais áreas são estas, basta clicar sobre o botão ao lado do dependente desejado .
	Este dependente não possui permissão para utilização dos serviços de odontologia.
	Este dependente não possui permissão para utilização dos serviços de radiologia.
	Este dependente não possui permissão para utilização dos serviços de clínica odontológica.

Considerando que esta consulta em específico é realizada por um profissional em odontologia, foi criada uma identidade visual para as áreas de Odontologia, Radiologia e Clínica Odontológica.

Conforme destaque do DEPENDENTE TESTE, onde são visualizados os três ícones, estes tem o objetivo de demonstrar que aquele dependente **NÃO** tem permissão de uso. É necessário informar essa situação ao dependente para que ele solicite ao titular essa liberação. Para consultar todas as áreas permitidas, clique no botão “15 Permissões”.

Item de Menu “Orçamentos > Fazer orçamento”

Será abordado apenas aquelas situações atípicas.

ODONTOLOGIA > FAZER ORÇAMENTO

O orçamento foi criado com sucesso. Insira os procedimentos referentes ao orçamento ou adie o orçamento para inseri-los posteriormente. ✕

Valor máximo por parcela: **R\$ 45,00.** ✕

Nº do Orçamento:

Odontólogo:

Associado:

Procedimento(s)	Quantidade	Dente(s) Arcada	
<input type="text"/> <input type="button" value="Q Pesquisar"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="11"/> <input type="button" value=">"/>	<input type="text" value="Selecione a Arcada"/> <input type="button" value="v"/>
<input type="button" value="v Incluir Procedimento"/>			

NÃO HÁ PROCEDIMENTOS ORÇADOS! ✕

Ao iniciar o orçamento e aparecer a informação com o valor máximo por parcela, provavelmente o orçamento não poderá ser liberado com a forma de pagamento para desconto de folha de pagamento. Será necessário selecionar o tipo de pagamentos como outros. Definindo essa opção, o associado poderá pagar via cartão de crédito/débito na minha ABEPOM ou via Boleto, ou ainda, solicitar aumento do limite.

Cartão com Inconsistência. O associado deve contatar a ABEPOM Sede, Clinipom ou Posto de Atendimento mais próximo. ✕

LIBERAR ORÇAMENTO	
Nº DO ORÇAMENTO	999999
PROFISSIONAL	NOME DO PROFISSIONAL
ASSOCIADO	NOME DO TITULAR
DEPENDENTE	NOME DO DEPENDENTE
VALOR DO ORÇAMENTO	R\$ 29,93
TIPO DE ATENDIMENTO	-- SELECIONE O TIPO -- ▾
TIPO DE PAGAMENTO	-- SELECIONE O TIPO -- ▾
<input type="button" value="✕ Cancelar Liberação"/>	

Se o associado possuir alguma pendência com a ABEPOM, o atendimento só poderá ser realizado se for urgência, outras situações a pendência deverá ser quitada antes de qualquer agendamento. Em situação emergencial, o orçamento somente poderá ser pago com [BOLETO BANCÁRIO OU OUTROS](#), contudo, o profissional deverá informar que o tipo de atendimento é de emergência.

Cartão com Inconsistência. O associado deve contatar a ABEPOM Sede, Clinipom ou Posto de Atendimento mais próximo. ✕

LIBERAR ORÇAMENTO	
Nº DO ORÇAMENTO	999999
PROFISSIONAL	NOME DO PROFISSIONAL
ASSOCIADO	NOME DO TITULAR
DEPENDENTE	NOME DO DEPENDENTE
VALOR DO ORÇAMENTO	R\$ 29,93
TIPO DE ATENDIMENTO	EMERGÊNCIA ▾
TIPO DE PAGAMENTO	BOLETO BANCÁRIO ▾
PARCELAMENTO	1 Parcela de R\$ 29,93 ▾
<input type="button" value="GERAR BOLETO"/>	<input type="button" value="✕ Cancelar Liberação"/>

Para os orçamentos definidos como tipo de atendimento de Emergência, poderá ser escolhido a forma de pagamento [BOLETO BANCÁRIO](#) (clique para visualizar o Guia de

Emissão de Boletos Bancários Odontológicos) ou OUTROS (podendo ser pago no cartão de crédito).

O orçamento será liberado após pagamento, sendo via Cartão ou [Boleto Bancário](#), esta opção de pagamento tem um prazo de 24 horas úteis para confirmação de pagamento.

IMPRIMIR BOLETO

Recibo do Pagador				033-7 03399.81862 56100.000001 08029.201012 1 76940000002993	
Nº Documento 31/10/2018	Local de Pagamento: Até o vencimento pagável em qualquer banco do sistema de compensação				Vencimento 31/10/2018
Ag. Cód. Beneficiário 37125-818656-1	Beneficiário ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DOS MILITARES ESTADUAIS DE SANTA CATARINA - ABEPOM CNPJ: 73.360.539/0001-25 ABEPOM				Agência/Código Beneficiário 37125-818656-1
Nosso Número 00000000029-2	Data Documento 11/10/2018	Número do Documento 913814	Espécie Doc. RC	Acerto N	Data Processamento 11/10/2018
Vi. Documento 29,93	Carteira Cob. Simples COB		Espécie R\$	Quantidade	Nosso Número 00000000029-2
(-) Desconto					(=) Valor do Documento 29,93
(=) Moeda/Multa					(-) Desconto
(-) Outras Acrésc.	Instruções (texto de responsabilidade do beneficiário) Após o Vencimento Cobrar Multa de R\$0,60 e Juros de R\$0,04 ao Dia Sr. Caixa, não cobrar após 15 dias de atraso.				(-) Moeda/Multa
(=) Valor Cobrado	Pagamento da Ocorrência: LIBERAR				(-) Outras Acréscimos
Pagador	Pagador: CENTRO SOMBRIO 90				(=) Valor Cobrado
	RUA S. CENTRO SOMBRIO 90				CPF: 00000000000
	Sacador/Avalista				Ficha de Compensação Autenticação Mecânica



IMPRIMIR BOLETO

A impressão do boleto é no modo carnê, e ao gerar será impresso três boletos por página.

[Clique aqui e confira o Guia de Emissão de Boletos Odontológicos.](#)

ODONTOLOGIA > LIBERAR ORÇAMENTOS

Não possui autorização de débito. O associado deve contatar a ABEPOM Sede, Clinipom ou Posto de Atendimento mais próximo. ✕

LIBERAR ORÇAMENTO 2	
Nº DO ORÇAMENTO	123456
PROFISSIONAL	Nome do Profissional
ASSOCIADO	Nome do Associado(SÓCIO)
VALOR DO ORÇAMENTO	R\$ 159,96
TIPO DE PAGAMENTO	OUTROS
<input type="radio"/> Processar e aguardar Pagamento <input checked="" type="radio"/> Cancelar Liberação	

Se o Associado não possuir autorização de débito e limite para parcelamento , ele só poderá optar por selecionar outra forma de pagamento. O orçamento será liberado após pagamento, sendo via Cartão ou boleto Bancário.

ODONTOLOGIA > LIBERAR ORÇAMENTOS

LIBERAR ORÇAMENTO 2	
Nº DO ORÇAMENTO	123456
PROFISSIONAL	Nome do Profisisonal
ASSOCIADO	Nome do Associado(sócio)
VALOR DO ORÇAMENTO	R\$ 159,96
TIPO DE PAGAMENTO	-- SELECIONE O TIPO -- ▾
PARCELAMENTO	1 Parcela de R\$ 159,96 ▾
<input type="button" value="✓ Liberar Orçamento"/> <input type="button" value="✗ Cancelar Liberação"/>	

Legendas	
Ítem	Descrição
DESCONTO EM FOLHA	Tipo de pagamento padrão da ABEPOM
OUTROS	- Cartão de débito / crédito - Depósito bancário / transferência.

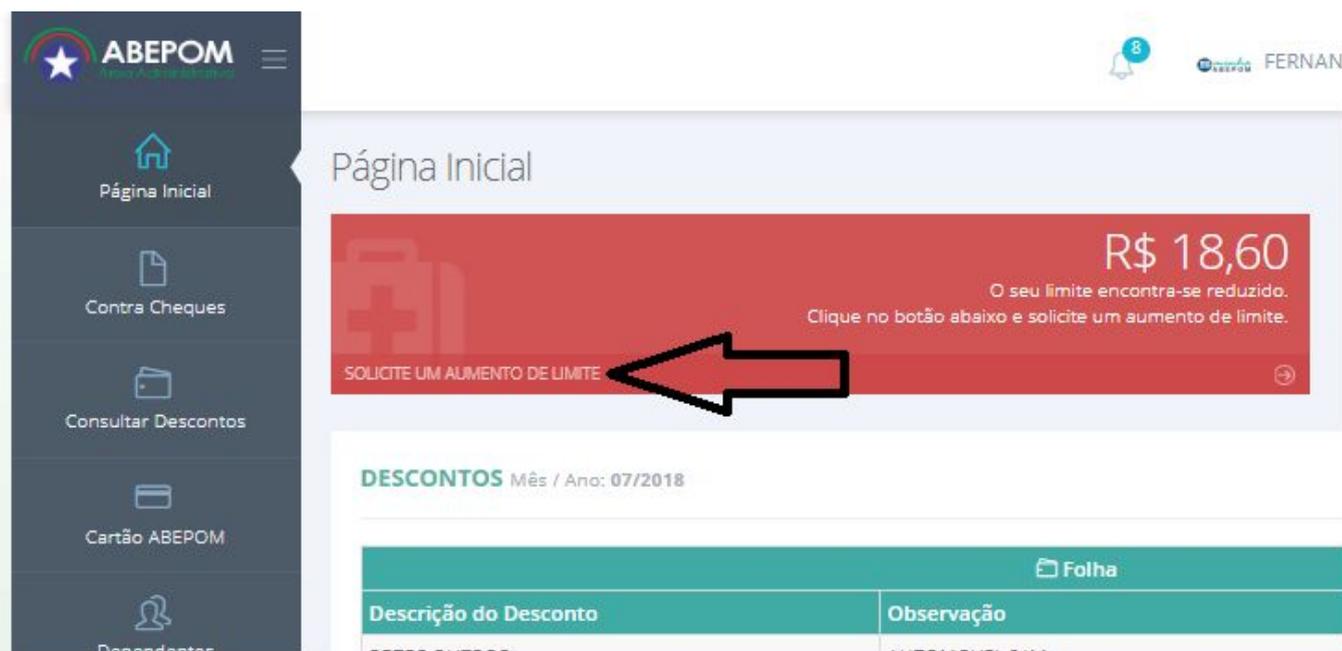
Se não houver nenhuma restrição, o associado poderá optar por efetuar o desconto em folha ou definir outra forma de pagamento. **Salientamos em caso de selecionar outra forma de pagamento, o orçamento não é liberado imediatamente, pois o pagamento deve ser antecipado.**

Minha ABEPOM - Aumento de Limite e Pagamento com cartão

Área destinada ao associado que além de consultar seus descontos, o associado pode solicitar o aumento de seu Limite e pagamento de orçamento odontológico em aberto com Cartão de Crédito ou Débito via pagSeguro

Aumento do Limite

Quando o associado possui um limite reduzido, a área contendo o limite fica destacada em vermelho e aparece a opção “Solicite aumento de limite”.



Ao clicar neste item, é visualizado a tela abaixo. Informe o Motivo, uma pequena descrição e o valor solicitado. Após este item, a ABEPOM irá liberar automaticamente ou analisar a solicitação.

O formulário, intitulado 'SOLICITAÇÃO DE AUMENTO DE LIMITE', solicita as seguintes informações:

- Motivo da Solicitação: * (menu suspenso com a opção '-- SELECIONE UM MOTIVO --')
- Complemento do Motivo: * (campo de texto)
- Valor Solicitado: * (campo de texto)

Um botão azul 'SOLICITAR' está disponível para enviar a solicitação. Um botão vermelho 'Fechar' está no canto inferior direito.

Após solicitação, é possível ver o status da solicitação clicando novamente em

solicitar limite. A solicitação é permitida somente uma vez por mês e ano.



Acompanha a sua solicitação de aumento de limite abaixo

Data da Solicitação	Motivo	Complemento	Valor Solicitado	Status
06/08/2018 16:55:19	NUTRICIONISTA	Teste de solicitação	R\$ 15.00	

Fechar

Pagamento com Cartão Crédito/Débito via PagSeguro

No menu, clique no item em destaque.



Será visualizado os orçamento pendentes para pagamento, podendo selecionar um ou mais orçamentos. Selecione e clique em Prosseguir.

Pagamentos de Orçamentos

Home > Pagamentos de Orçamentos

PAGAMENTOS DE ORÇAMENTOS

⌵ ↗ ✕

Selecionar	ID	Paciente	Valor
<input type="checkbox"/>	225587	Associado Teste	R\$ 159,96
			Total: R\$ 159,96
			Total Selecionado: R\$ 0,00

✓ PROSSEGUIR

No próximo passo será visualizado o total dos orçamentos selecionados , instruções de pagamento e o botão “Prosseguir com o Pagamento”, ao clicar o usuário será encaminhado para a página de pagamento.

Pagamentos de Orçamentos

Home > Pagamentos de Orçamentos

PAGAMENTOS DE ORÇAMENTOS



Os orçamentos foram selecionados com sucesso. Escolha a forma de pagamento abaixo para liberar seu(s) orçamento(s).

Orçamentos Selecionados	
ID	Valor
225587	R\$ 159,96
Total: R\$ 159,96	

IMPORTANTE!

Ao efetuar o pagamento pelo PagSeguro, você deverá aguardar o tempo informado ao lado direito da tela, ou clicar no link "Voltar para a loja". Desta forma, os seus orçamentos selecionados serão liberados automaticamente após o pagamento.



ABEPOM ASS. BENEFICENTE DOS MILITARES ESTADUAIS
(48) 2107-0200
<http://www.abepomloja.com.br>



Este pagamento foi processado pelo PagSeguro. [Saiba mais](#)



O pagamento foi aprovado.

O site ABEPOM ASS. BENEFICENTE DOS MILITARES ESTADUAIS já foi avisado para liberar o seu pedido. Esta transação será registrada na fatura do seu cartão como PAG*ABEPOM.

[Voltar para a loja](#)

00:31 segundos

[PROSSEGUIR COM O PAGAMENTO](#)



ABEPOM ASS. BENEFICENTE DOS MILITARES ESTADUAIS
(48) 2107-0200
<http://www.abepomloja.com.br>



Este pagamento será processado pelo PagSeguro. [Saiba mais](#)

Identificação

Informe seu e-mail:

email do associado - [alterar](#)

Precisamos do e-mail para te notificar em caso de qualquer contato sobre o fluxo de processamento do seu pedido.

Comprar com minha conta PagSeguro

Comprar sem cadastro

[Avançar](#)

Resumo da compra

Descrição	Valor
Orçamento Odontológico - 225587	
Quantidade: 1	
Valor do item: R\$ 159,96	R\$ 159,96
Total a pagar	R\$ 159,96

Esta compra está sendo feita no Brasil.

Após informar dados de login ou informações do cartão, o PagSeguro faz a validação e redireciona para página de pagamento aprovado. É necessário aguardar o tempo limite ou clicar no link “voltar para a loja” para realizar a liberação do orçamento pago.



Após este item, o processo é finalizado.

Florianópolis, 06/08/2018